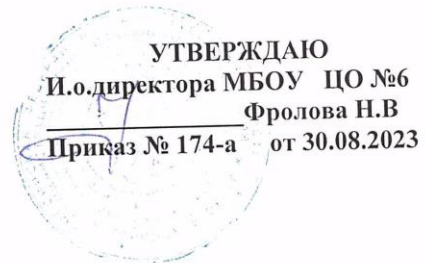


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Центр образования № 6 »

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического совета  
МБОУ «ЦО №6»  
Протокол от 29.09.2023 № 1



**Правила внутреннего распорядка воспитанников  
Муниципального бюджетного образовательного  
учреждения «Центр образования №6» (дошкольное отделение)**

г. Тула 2023 г.

## 1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) являются локальным нормативным актом, регламентирующим распорядок жизнедеятельности воспитанников Муниципального бюджетного образовательного учреждения « Центр образования №6 » (дошкольное отделение) (далее - Учреждение).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023);

- Федеральным законом №371-ФЗ от 24 сентября 2022г. «О внесении изменений в федеральный закон об образовании в Российской Федерации»

- Федеральный закон №304-ФЗ от 31.07.2020 «О внесении изменений в федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»

- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об Утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования»

- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г. № 1022 «Об Утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»,

- Приказ Министерства Просвещения России №955 от 08.11.2022 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации

и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»,

- постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - СП 2.4.364820);

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4. 3598-20 «Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных

организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее - СП 3.1/2.4. 3598-20);

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов»;

- письмом Роспотребнадзора № 02/16587-2020-24 от 12.08.2020, Министерства просвещения Российской Федерации № ГД-1192/03 от 12.08.2020 «Об организации работы общеобразовательных организаций»;

- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 6» (далее - МБОУ ЦО №6);

- образовательными программами, учебными планами МБОУ ЦО №6.

1.3. Настоящие Правила направлены:

- на создание организационно - педагогических условий реализации образовательного процесса в Учреждении;

- на обеспечение комфортного и безопасного пребывания воспитанников в Учреждении.

1.4. Настоящие Правила определяют распорядок дня воспитанников, режим образовательного процесса.

1.5. При приеме на обучение Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационном стенде Учреждения и в каждой возрастной группе, на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

1.7. Правила принимаются решением Педагогического совета и утверждаются директором Учреждения.

1.8. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

## **2. Режим работы Учреждения**

2.1. Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе.

2.2. Выходные дни - суббота, воскресенье, государственные праздничные дни.

2.3. Режим функционирования групп Учреждения 12 часов:  
с 06.30 до 18.30.

2.4. Учреждение имеет право:

2.4.1. Изменять режим работы группы в случаях: производственной необходимости, болезни, отпуска воспитателя и др. В целях соблюдения 12

часового режима пребывания воспитанников в Учреждении при отсутствии карантина приём детей осуществляют воспитатели других групп на основании приказа руководителя Учреждения. Информация о группе, осуществляющей приём воспитанников, доводится до родителей (законных представителей) в обязательном порядке.

2.4.2. Объединять группы в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками сотрудников и т.д.).

### **3. Распорядок пребывания воспитанников в Учреждении**

3.1. Распорядок пребывания воспитанников в Учреждении регламентируется локально-нормативными актами, утвержденными директором:

- режимом дня на холодный и теплый период,
- расписанием организованной образовательной деятельности.

3.2. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»:

- продолжительность учебного года - с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.

3.3. Прием воспитанников:

3.3.1. Ежедневный утренний прием воспитанников всех возрастных групп начинается с 06.30 до начала завтрака (в холодный период времени в групповом помещении, в теплый - на улице, на прогулочном участке). В данный период времени воспитанник включается в какую - либо деятельность: игру со сверстниками, занятия по интересам, воспитатель проводит беседы, индивидуальную работу с воспитанниками, дает поручения, воспитанники осваивают новые игры или проектируют возможности игрового пространства.

3.3.2. Во время утреннего приема детей, воспитатели групп проводят утренний фильтр, оценивая состояние здоровья воспитанников, с последующей записью в «Журнале утреннего фильтра детей». Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанника в Учреждение не принимаются.

3.3.3. В период адаптации допускается прием воспитанников по индивидуальному графику в сопровождении родителей (законных представителей). Воспитатели, педагог-психолог помогают адаптироваться вновь поступающим или длительно не посещающим воспитанникам, используя адаптационные игры.

3.4. Утренняя гимнастика

3.4.1. В утренний отрезок времени, до завтрака, с воспитанниками всех возрастных групп проводится утренняя гимнастика, продолжительность

которой:

- 4-5 минут в группе раннего возраста (от 2 до 3 лет);
- 5-6 минут в младшей группе (от 3 до 4 лет);
- 6-8 минут в средней группе (от 4 до 5 лет);
- 8-10 минут в старшей группе (от 5 до 6 лет);
- 10-12 минут в подготовительной группе (от 6 до 7 лет).

### 3.5. Гигиенические процедуры

3.5.1. Перед каждым принятием пищи воспитанники принимают гигиенические процедуры, умываются небольшими группами.

3.5.2. В группах раннего возраста (от 2 до 3 лет) и младшего возраста (от 3 до 4 лет) воспитатель обязательно показывает и объясняет процесс умывания, формируя образцы правильных действий. В средней группе (от 4 до 5 лет) воспитатель обращает внимание детей на качество и правила умывания. Дети с 5 лет умываются самостоятельно без помощи взрослого.

3.5.3. С детьми от 4-х лет в группах проводится полоскание рта после приема пищи под присмотром взрослых. В старшем возрасте (с 5 лет до 7 лет) полоскание рта организуется самостоятельно.

## 4. Организация питания

4.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

4.2. Организация питания воспитанников возлагается на Учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

4.3. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания

воспитанников. Меню на каждый день утверждается директором Учреждения.

4.4. Меню в Учреждении составляется в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об установлении санитарноэпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организации общественного питания населения» вывешивается на информационных стендах в приемных каждой группы.

4.5. В Учреждении во всех возрастных группах организуется четырехразовое питание воспитанников: завтрак, 2 завтрак, обед, полдник.

4.6. Длительность приема пищи индивидуальна для каждого ребенка во всех возрастных группах.

4.7. Воспитатель формирует у воспитанников навыки самостоятельной еды. С воспитанниками, требующими специального подхода при приеме пищи, воспитатель проводит индивидуальную работу.

4.8. Воспитанники старшего возраста дежурят по столовой, помогают младшему воспитателю сервировать стол. В процессе питания воспитанники осваивают нормы этикета, культуры питания.

4.9. При отсутствии воспитанника в Учреждении во время приема пищи по каким либо причинам, питание не предоставляется в случае превышения нормативных сроков реализации пищи.

## **5. Самостоятельная деятельность воспитанников**

5.1. В течение дня в группах для детей дошкольного возраста отводится время для самостоятельной деятельности детей (игры: сюжетно - ролевые, дидактические, театрализованные, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) не менее 3-4 часов в день.

5.2. Воспитанники от 5 лет до 7 лет ежедневно участвуют в подготовке к организованной образовательной деятельности, помогают воспитателю раскладывать материал для занятий.

## **6. Организованная образовательная деятельность**

6.1. С воспитанниками всех возрастных групп проводится организованная образовательная деятельность в соответствии с Расписанием занятий.

6.2. Содержание, объем учебной нагрузки регламентируется общеобразовательной программой дошкольного образования и режимом дня.

## **7. Прогулка**

7.1. Прогулка воспитанников проводится в соответствии с Положением об организации прогулок с воспитанниками МБОУ «Центр образования №6» (дошкольное отделение)

## **8. Сон**

8.1. Ежедневно в середине дня для всех воспитанников Учреждения организуется дневной сон. Общая продолжительность дневного сна для детей от 3 лет до 7 лет составляет 2 - 2,5 часа. Для детей от 2 до 3 лет дневной сон организуется однократно продолжительностью не менее 3 часов.

8.2. Перед сном не проводятся подвижные эмоциональные игры, закаливающие процедуры.

8.3. После сна осуществляется постепенный подъем детей.

3.9.5. Ежедневно после дневного сна, в каждой возрастной группе проводится гимнастика после сна, воздушные и водные процедуры.

## **9. Вечер**

9.1. В вечернее время пребывания воспитанников в Учреждении отводится время для самостоятельной деятельности детей (игры: сюжетно - ролевые, дидактические, театрализованные, и т.д.), совместной деятельности взрослого и детей и индивидуальной работы.

9.2. В группах раннего возраста (от 2 до 3 лет) воспитатели проводят организованную образовательную деятельность с воспитанниками в соответствии с расписанием организованной образовательной деятельностью.

9.3. С октября по май во второй половине дня воспитанники могут посещать дополнительные платные образовательные услуги.

9.4. Вечерняя прогулка воспитанников проводится в соответствии с Положением об организации прогулок с воспитанниками МБОУ «Центр образования №6» (дошкольное отделение)

## **10. Обеспечение безопасности**

10.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателю об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

10.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает воспитанника только лично в руки воспитателя.

10.3. Забирая воспитанника, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы он передал воспитанника лично. Категорически запрещен приход воспитанника дошкольного возраста в

Учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

10.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним, отпускать воспитанников одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать воспитанников незнакомым лицам без доверенности от родителей (законных представителей).

10.5. Родители (законные представители) обязаны забрать воспитанника до 18.30. Если родители (законные представители) воспитанника не могут лично забрать его из Учреждения, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада или воспитателя и сообщить, кто будет забирать воспитанника из тех лиц, которые предоставлены в договоре.

10.6. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанника на наличие опасных предметов.

10.7. Категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, монеты и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

10.8. Запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).

10.9. Не рекомендуется одевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие.

10.10. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.

9.11. Запрещается оставлять коляски и санки в помещении Учреждения.

9.12. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

## **11. Уход домой**

11.1. До 18.30 всех воспитанников забирают из Учреждения родители (законные представители) или лица указанные в договоре (заявлении) на право забирать воспитанников из Учреждения.

11.2. Воспитатели групп информируют родителей (законных представителей) о самочувствии, настроении, личностных достижениях воспитанников в течение дня.