

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ №6»**

Рассмотрено
на заседании ШМО
учителей _____ цикла
Руководитель ШМО
_____/_____/_____
ФИО
Протокол № 1 от
«25» августа 2020г.

Согласовано
Заместитель директора
по УВР МБОУ ЦО №6
_____/_____/_____
ФИО
«26» августа 2020г.

Утверждена
Директор МБОУ ЦО №6
_____/_____/_____
ФИО
Приказ № _____ от
«27» августа 2020г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПО курсу «Компьютерная грамотность»
(предмет, курс по выбору, элективный курс)
для учащихся 1 - 4 классов**

Срок реализации _____ 4 года _____

Разработана: Андреевой Еленой
Николаевной, учителем начальных
классов

Принята на педагогическом совете

Протокол № 1 от «28» августа 2020 г.

Тула, 2020

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа кружка «Компьютерная грамотность» является составной частью ООП «Начального общего образования» МБОУ ЦО №6.

Разработана на основе примерной программы «Компьютерная грамотность» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального и основного общего образования.

В основу Программы положены ключевые воспитательные задачи, базовые национальные ценности российского общества.

Целью обучения по программе «Компьютерная грамотность» является развитие интеллектуальных и творческих способностей детей средствами информационных технологий.

Задачи обучения:

- познакомить школьников с основными свойствами информации, научить их приемам организации информации и планирования деятельности, в частности и учебной, при решении поставленных задач;

- дать школьникам представления о современном информационном обществе, информационной безопасности личности и государства;

- дать школьникам первоначальное представление о компьютере и современных информационных и коммуникационных технологиях;

- научить учащихся работать с программами WORD, PAINT, POWERPOINT;

- углубить первоначальные знания и навыки использования компьютера для основной учебной деятельности;

- развить творческие и интеллектуальные способности детей, используя знания компьютерных технологий.

- сформировать эмоционально-положительное отношение к компьютеру.

Занятия по программе «Компьютерная грамотность» состоят из теоретической и практической частей.

В процессе работы кружка «Компьютерная грамотность» используются различные формы и методы работы (конкурсные работы учащихся, презентации и т.д.). Теоретические знания оцениваются через творческие и зачетные работы после изучения каждого раздела и в конце учебного года (уроки-игры, выставки работ учащихся, тестирование). Основная форма работы по программе – занятия с группой учащихся с использованием традиционных форм и методов образовательного процесса, позволяющих эффективно использовать компьютеры в образовании.

Программа «Компьютерная грамота» предполагает включение в учебный процесс игровых моментов, смену видов деятельности (практической и теоретической), проведение развивающих игр, повышенное внимание к творчески одаренным учащимся, помогает планировать индивидуальную работу с учащимися разной подготовки.

Наличие программно-методического обеспечения, объектно-ориентированных программных систем (текстовые, графические, музыкальные редакторы) позволяют организовать в учебном процессе информационно-учебную, экспериментально-исследовательскую деятельность, обеспечить возможность самостоятельной учебной деятельности учащихся.

Программа «Компьютерная грамотность» рассчитана на детей младшего школьного возраста, учащихся 1-4 классов. Срок освоения программы – 4 года. Объем курса – 135 часов: 1 класс - 1 час в неделю (33 часа); 2 класс - 1 час в неделю в течение года (34 часа); 3 класс - 1 час в неделю в течение года (34 часа), 4 класс – 1 час в неделю в течение года (34 часа). Продолжительностью занятия 1 класс: 1 полугодие 35 минут, 2 полугодие – 40 минут; 2-4 классы – 40 минут.

Программа составлена с учетом санитарно-гигиенических требований, возрастных особенностей учащихся младшего школьного возраста.

Во время занятия обязательно проводятся физкультурные минутки, гимнастика для глаз.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧАЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «КОМПЬЮТЕРНАЯ ГРАМОТНОСТЬ».

Результаты освоения программного материала оцениваются по трём базовым уровням и представлены соответственно личностными, метапредметными и предметными результатами.

Личностные результаты:

- дисциплинированность, трудолюбие, упорство в достижении поставленных целей;
- умение управлять своими эмоциями в различных ситуациях;
- умение оказывать помощь своим сверстникам.

Метапредметные результаты.

Регулятивные универсальные учебные действия:

- умение определять наиболее эффективные способы достижения результата;
- умение находить ошибки при выполнении заданий и уметь их исправлять;
- умение объективно оценивать результаты собственного труда, находить возможности и способы их улучшения;
- умение следовать при выполнении задания инструкциям учителя;
- умение понимать цель выполняемых действий.

Познавательные универсальные учебные действия:

- перерабатывать полученную информацию, делать выводы;
- осуществлять поиск информации с помощью ИКТ.

Коммуникативные универсальные учебные действия:

- умение договариваться и приходить к общему решению, работая в паре, группе;
- координировать различные позиции во взаимодействии с одноклассниками;
- принимать общее решение;
- контролировать действия партнёра в парных упражнениях;
- умение участвовать в диалоге, соблюдать нормы речевого этикета, передавать в связном повествовании полученную информацию.

Предметные результаты:

Учащиеся должны знать:

- правила техники безопасности;
- основные устройства ПК;
- что такое информация; виды информации; средства получения, хранения, передачи информации;
- правила работы за компьютером;
- назначение и работу графического редактора PAINT;
- возможности текстового редактора WORD;
- иметь представление о компьютерных вирусах;
- иметь представление об антивирусных программах;
- что такое алгоритм, формы записи алгоритмов, основные символы блок-схем алгоритмов, структуры алгоритмов;

Учащиеся должны уметь:

- соблюдать требования безопасности труда и пожарной безопасности;
- включить, выключить компьютер;
- работать с устройствами ввода/вывода (клавиатура, мышь, дисководы);
- набирать информацию на русском регистре;

- запустить нужную программу, выбирать пункты меню, правильно закрыть программу.
- работать с программами Word, Paint, Power Point.

3. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1 класс (33 часа)

Блок 1. Знакомство с компьютером (18 часов).

Компьютер, его назначение и область применения. Устройства, подключаемые к компьютеру. Правила поведения и техника безопасности при работе с компьютером.

Основные устройства компьютера. Отличительные особенности нетбуков. Компьютерные программы. Включение и выключение нетбуков. Запуск программы. Завершение выполнения программ

Манипулятор «мышь». Основные приёмы работы с мышью. Пиктограммы. Практическая работа «Осваиваем мышь». «Назначение кнопок мыши». «Двойной клик». «Перетаскивание»

Манипулятор «мышь». Основные приёмы работы с мышью. Компьютерные программы, работа с компьютерными программами. Практическая работа «Знакомимся с компьютерным меню». «Правая кнопка мыши» (меню) «Уборка комнаты»

Игры с использованием манипулятора «мышь». Графика, раскрашивание компьютерных рисунков, конструирование, тренажёр «Внешний вид» Игра «Раскраска»

Текстовый указатель – курсор. Основные направления: вверх, вниз, влево, вправо. Управление курсором с помощью мыши и клавиатуры.

Обобщающий урок «Чему мы научились».

Блок 2. Хранение информации на компьютере (15 часов).

Информация вокруг нас. Хранение информации на компьютере. Устройства хранения (дискета, диск, флэш – карты) Открывание и закрывание файлов и папок.

Как мы получаем информацию. Устройства хранения информации на нетбуке

Способы представления и передачи информации.

Элементы логики. Суждение: истинное и ложное. Сопоставление.

Исполнитель. Пример исполнителя. Операции над файлами и папками (создание и копирование папок)

Файлы и папки. Создание папки, копирование, перемещение. Уборка на рабочем столе.

Безопасное выключение компьютера. Перезагрузка компьютера. Запуск программы.

Изменение размера окна. Завершение выполнения программы.

Обобщающий урок «Чему мы научились за год».

2 класс (34 часа)

Блок 3. Создание рисунков (16 часов).

Работа с «Paint». Рисование «карандашом», «кистью». Правила поведения и техника безопасности при работе с компьютером. Практическая работа «Запускаем программы. Основные элементы окна программы». Выполнение рисунка в программе «Paint». Мозаика (составление рисунков из готовых фигур).

Основные цвета. Палитра цветов. Заливка. Раскраски. Практическая работа «Раскрашивание компьютерных рисунков»

Построение объектов (овал и окружность, прямоугольник и квадрат). Действия с объектами (передвижение объектов, копирование объектов). Практическая работа «Графические примитивы».

Операция с фрагментом рисунка: масштабирование. Лупа. Практическая работа

«Графические примитивы».

Распыление краски. Волшебный лес (создание рисунка в редакторе «Paint»).

Черчение ровных линий. Черчение кривых линий. Весёлая абстракция (создание рисунка в редакторе «Paint»). Практическая работа «Весёлая абстракция».

Конструирование рисунка из готовых геометрических фигур.

Обобщающий урок «Чему мы научились». Создание рисунка. Формирование папки «Творческие работы» Презентация детских рисунков.

Блок 4. Клавиатурный тренажёр (6 часа).

Клавиатура – устройство ввода текстовой информации. Правила техники безопасности при работе с клавиатурой. Клавиатурный тренажёр (буквы, слова). Работа на клавиатуре Практическая работа «Знакомимся с клавиатурой». «Группы клавиш и их назначение». «Алфавитно-цифровые клавиши»

Клавиатурный тренажёр (цифры). Практическая работа «Выполняем вычисления с помощью приложения Калькулятор».

Назначение клавиш: Shift, SpaceBar (пробел). Клавиатурный тренажёр (предложения)

Блок 5. Создание презентаций. Программа PowerPoint (12 часов).

Знакомство с программой PowerPoint. Создание слайдов. Практическая работа «Запускаем программы. Основные элементы окна программы».

Правила создания презентаций.

Вставка подписи и картинки. Практическая работа «Моё любимое животное»

Творческая работа учащихся. Создание простейшей презентации «Времена года». Практическая работа по созданию презентации «Времена года»

Обобщающий урок «Чему мы научились». Защита презентаций. Создание папки «Творческие работы учащихся»

3 класс (34 часа)

Блок 6. Создание текстов. Программа «Word» (14 часов).

Знакомство с текстовым редактором «Word» и его возможностями. Правила поведения и техника безопасности при работе с компьютером. Назначение клавиш: Enter, Shift. Набор слов. Практическая работа «Вводим отдельные слова».

Назначение клавиш: Caps Lock, Tab, Space Bar (пробел). Набор текста. Практическая работа «Вводим текст».

Редактирование текста: вставка, удаление и замена символов. Назначение клавиш: Delete, Backspace. Практическая работа «Редактируем текст».

Форматирование текста: шрифт, цвет, выравнивание. Практическая работа «Работаем с фрагментами текста».

Форматирование текста: оформление заголовков, выделение красной строки. Практическая работа «Форматируем текст».

Изучение приёмов работы с объектами: рисование, вставка рисунков, надписей и заголовков. Приглашение или открытка. Практическая работа «Знакомимся с инструментами рисования графического редактора».

Обобщающий урок «Работа в программе «Word». «Компьютерный диктант» Практическая работа «Создания творческих работ» (мини-сочинений на компьютере) Формирование папки.

Блок 7. Компьютерный дизайн (6 часа).

Обработка графической информации. Практическая работа. Редактирование готового рисунка в программе Paint.

Создание новогодней открытки.

Набор текста в программе Paint. Формирование папки «Новогодняя открытка»

Блок 8. Компьютерный дизайн. Программа PowerPoint. (14 часов).

Возможности программы PowerPoint. Алгоритм создания презентации. Практическая работа «Запускаем программы. Основные элементы окна программы».

Создание слайдов (дизайн).

Способы вставки и сжатия рисунка. Практическая работа «Моё любимое животное»

Использование эффектов анимации. Практическая работа по созданию презентации «Времена года»

Звуковое сопровождение слайдов. Создание папки «Творческие работы учащихся»

Сохранение презентации. Демонстрация.

4 класс (34 часа)

Блок 9 . Программа «Word». Работа с таблицей (14 часов).

Правила поведения и техника безопасности при работе с компьютером.

Таблица и её элементы. Создание таблицы. Практическая работа «Расписание уроков»

Редактирование таблицы. Добавление, удаление строк (столбцов)

Редактирование таблицы. Объединение и разделение ячеек.

Форматирование содержимого ячеек.

Вставка картинки в таблицу.

Печать документов.

Обобщающий урок. Чему мы научились. Формирование папки «Расписание уроков»

Блок 10. Сеть Интернет. Поиск информации (20 часов)

Свойства и виды информации.

Хранение информации. Носители информации. Работа с флешкой. Поиск информации в компьютере (файлы и папки).

Роль Интернета в жизни современного человека. Официальный сайт школы.

Компьютерные вирусы. Безопасность компьютера.

Просмотр веб-страниц. Переход по ссылке. Практическая работа «Поиск информации»

Как попасть на нужную страницу с помощью URL. Практическая работа «Создание закладок»

Поиск и сохранение текстовой информации. Коллекция онлайн-словарей. Практическая работа «Сохранение текстовой информации»

Поиск и сохранение графической информации. Художественная галерея для детей.

Практическая работа «Сохранение графической информации»

Информационно-поисковые системы.

Сайты для детей. Портал «Солнышко» журнал «Почитай-ка» журнал «Мурзилка» электронные презентации и клипы аудиосказки. Практическая работа «Список детских сайтов»

Обобщающий урок. Чему мы научились. Формирование папки «Список детских сайтов»

4. УЧЕБНО – ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

<i>Тема раздела программы</i>	<i>Количество часов</i>		
	<i>теория</i>	<i>практика</i>	<i>итого</i>
<i>1 класс</i>			33
Блок 1. Первое знакомство с компьютером.	3	14	18
Блок 2. Хранение информации на компьютере.	3	12	15
<i>2 класс</i>			34
Блок 3. Графика на компьютере.	3	12	16

Блок 4. Клавиатурный тренажёр.	1	5	6
Блок 5. Создание презентаций Power Point.	2	10	12
3 класс			34
Блок 6. Компьютер – настольная книга. Программа Word.	1	13	14
Блок 7. Компьютерный дизайн. Программа Word.	1	5	6
Блок 8. Компьютерный дизайн. Программа PowerPoint .	2	11	14
4 класс			34
Блок 9 . Программа «Word». Работа с таблицей.	12	2	14
Блок 10. Сеть Интернет. Поиск информации.	18	2	

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Кружка «КОМПЬЮТЕРНАЯ ГРАМОТНОСТЬ»

1 класс (33 часа)

№ п/п	Содержание (тема раздела, количество часов тема урока)	Оборудование	Дата проведения	Примечание
1. Знакомство с компьютером (18 часов).				
1-2	Компьютер, его назначение и область применения. Устройства, подключаемые к компьютеру. Правила поведения и техника безопасности при работе с компьютером.	нетбук		
3-4	Основные устройства компьютера. Отличительные особенности нетбуков. Компьютерные программы. Включение и выключение нетбуков. Запуск программы. Завершение выполнения программ	нетбук		
5-6	Манипулятор «мышь». Основные приёмы работы с мышью. Пиктограммы. Практическая работа «Осваиваем мышь». «Назначение кнопок мыши». «Двойной клик». «Перетаскивание»	нетбук		
7-8	Манипулятор «мышь». Основные приёмы работы с мышью. Компьютерные программы, работа с компьютерными программами. Практическая работа «Знакомимся с компьютерным меню». «Правая кнопка мыши»	нетбук		

	(меню) «Уборка комнаты»			
9-16	Игры с использованием манипулятора «мышь». Графика, раскрашивание компьютерных рисунков, конструирование. тренажёр «Внешний вид» Игра «Раскраска»	нетбук		
17	Текстовый указатель – курсор. Основные направления: вверх, вниз, влево, вправо. Управление курсором с помощью мыши и клавиатуры.	нетбук		
18	Обобщающий урок «Чему мы научились».	нетбук		
2. Хранение информации на компьютере (15 часов).				
19-20	Информация вокруг нас. Хранение информации на компьютере. Устройства хранения (дискета, диск, флэш – карты) Открывание и закрывание файлов и папок.	нетбук		
21	Как мы получаем информацию. Устройства хранения информации на нетбуке	нетбук		
22	Способы представления и передачи информации.	нетбук		
23-24	Элементы логики. Суждение: истинное и ложное. Сопоставление.	нетбук		
25-26	Исполнитель. Пример исполнителя. Операции над файлами и папками (создание и копирование папок)	нетбук		
27-28	Файлы и папки. Создание папки, копирование, перемещение. Уборка на рабочем столе.	нетбук		
29-30	Безопасное выключение компьютера. Перезагрузка	нетбук		

	компьютера. Запуск программы.			
31-32	Изменение размера окна. Завершение выполнения программы.	нетбук		
33	Обобщающий урок «Чему мы научились за год».	нетбук		

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Кружка «КОМПЬЮТЕРНАЯ ГРАМОТНОСТЬ»

2 класс (34 часа)

№ п/п	Содержание (тема раздела, количество часов тема урока)	Оборудование	Дата проведения	Примечание
1. Создание рисунков (16 часов).				
1-2	Работа с «Paint». Рисование «карандашом», «кистью». Правила поведения и техника безопасности при работе с компьютером. Практическая работа «Запускаем программы. Основные элементы окна программы». Выполнение рисунка в программе «Paint». Мозаика (составление рисунков из готовых фигур).	нетбук		
3-4	Основные цвета. Палитра цветов. Заливка. Раскраски. Практическая работа «Раскрашивание компьютерных рисунков»	нетбук		
5-6	Построение объектов (овал и окружность, прямоугольник и квадрат). Действия с объектами (передвижение объектов, копирование объектов). Практическая работа «Графические примитивы».	нетбук		
7-8	Операция с фрагментом рисунка: масштабирование. Лупа. Практическая работа «Графические примитивы».	нетбук		
9-10	Распыление краски. Волшебный лес (создание рисунка в редакторе «Paint»).	нетбук		

11-12	Черчение ровных линий. Черчение кривых линий. Весёлая абстракция (создание рисунка в редакторе «Paint»). Практическая работа «Весёлая абстракция».	нетбук		
13-14	Конструирование рисунка из готовых геометрических фигур.	нетбук		
15-16	Обобщающий урок «Чему мы научились». Создание рисунка. Формирование папки «Творческие работы» Презентация детских рисунков.	нетбук		
2. Клавиатурный тренажёр (6 часа).				
17-18	Клавиатура – устройство ввода текстовой информации. Правила техники безопасности при работе с клавиатурой. Клавиатурный тренажёр (буквы, слова). Работа на клавиатуре Практическая работа «Знакомимся с клавиатурой». «Группы клавиш и их значение». «Алфавитно-цифровые клавиши»	нетбук		
19-20	Клавиатурный тренажёр (цифры). Практическая работа «Выполняем вычисления с помощью приложения Калькулятор».	нетбук		
21-22	Назначение клавиш: Shift, SpaceBar (пробел). Клавиатурный тренажёр (предложения)	нетбук		
3. Создание презентаций. Программа PowerPoint (12 часов).				
23-24	Знакомство с программой PowerPoint. Создание	нетбук		

	слайдов. Практическая работа Запускаем программы. Основные элементы окна программы».			
25-26	Правила создания презентаций.	нетбук		
27-28	Вставка подписи и картинки. Практическая работа «Моё любимое животное»	нетбук		
29-32	Творческая работа учащихся. Создание простейшей презентации «Времена года». Практическая работа по созданию презентации «Времена года»	нетбук		
33-34	Обобщающий урок «Чему мы научились». Защита презентаций. Создание папки «Творческие работы учащихся»	нетбук		

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Кружка «КОМПЬЮТЕРНАЯ ГРАМОТНОСТЬ»

3 класс (34 часа)

№ п/п	Содержание (тема раздела, количество часов тема урока)	Оборудование	Дата проведения	Примечание
1. Создание текстов. Программа «Word» (14 часов).				
1-2	Знакомство с текстовым редактором «Word» и его возможностями. Правила поведения и техника безопасности при работе с компьютером. Назначение клавиш: Enter, Shift. Набор слов. Практическая работа «Вводим отдельные слова».	нетбук		
3-4	Назначение клавиш: Caps Lock, Tab, Space Bar (пробел). Набор текста. Практическая работа «Вводим текст».	нетбук		
5-6	Редактирование текста: вставка, удаление и замена символов. Назначение клавиш: Delete, Backspace. Практическая работа «Редактируем текст».	нетбук		
7-8	Форматирование текста: шрифт, цвет, выравнивание. Практическая работа «Работаем с фрагментами текста».	нетбук		
9-10	Форматирование текста: оформление заголовков, выделение красной строки. Практическая работа «Форматируем текст».	нетбук		
11-12	Изучение приёмов работы с объектами: рисование,	нетбук		

	вставка рисунков, надписей и заголовков. Приглашение или открытка. Практическая работа «Знакомимся с инструментами рисования графического редактора».			
13-14	Обобщающий урок «Работа в программе «Word». «Компьютерный диктант» Практическая работа «Создания творческих работ» (мини-сочинений на компьютере) Формирование папки.	нетбук		
2. Компьютерный дизайн (6 часа).				
15-16	Обработка графической информации. Практическая работа. Редактирование готового рисунка в программе Paint.	нетбук		
17-18	Создание новогодней открытки.	нетбук		
19-20	Набор текста в программе Paint. Формирование папки «Новогодняя открытка»	нетбук		
3. Компьютерный дизайн. Программа PowerPoint. (14 часов).				
21-22	Возможности программы PowerPoint. Алгоритм создания презентации. Практическая работа «Запускаем программы. Основные элементы окна программы».	нетбук		
23-24	Создание слайдов (дизайн).	нетбук		
25-26	Способы вставки и сжатия рисунка. Практическая работа «Моё любимое животное»	нетбук		
27-28	Использование эффектов анимации. Практическая	нетбук		

	работа по созданию презентации «Времена года»			
29-32	Звуковое сопровождение слайдов. Создание папки «Творческие работы учащихся»	нетбук		
33-34	Сохранение презентации. Демонстрация.			

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Кружка «КОМПЬЮТЕРНАЯ ГРАМОТНОСТЬ»

3 класс (34 часа)

№ п/п	Содержание (тема раздела, количество часов тема урока)	Оборудование	Дата проведения	Примечание
1. Создание текстов. Программа «Word» (14 часов).				
1-2	Знакомство с текстовым редактором «Word» и его возможностями. Правила поведения и техника безопасности при работе с компьютером. Назначение клавиш: Enter, Shift. Набор слов. Практическая работа «Вводим отдельные слова».	нетбук		
3-4	Назначение клавиш: Caps Lock, Tab, Space Bar (пробел). Набор текста. Практическая работа «Вводим текст».	нетбук		
5-6	Редактирование текста: вставка, удаление и замена символов. Назначение клавиш: Delete, Backspace. Практическая работа «Редактируем текст».	нетбук		
7-8	Форматирование текста: шрифт, цвет, выравнивание. Практическая работа «Работаем с фрагментами текста».	нетбук		
9-10	Форматирование текста: оформление заголовков, выделение красной строки. Практическая работа «Форматируем текст».	нетбук		
11-12	Изучение приёмов работы с объектами: рисование,	нетбук		

	вставка рисунков, надписей и заголовков. Приглашение или открытка. Практическая работа «Знакомимся с инструментами рисования графического редактора».			
13-14	Обобщающий урок «Работа в программе «Word». «Компьютерный диктант» Практическая работа «Создания творческих работ» (мини-сочинений на компьютере) Формирование папки.	нетбук		
2. Компьютерный дизайн (6 часа).				
15-16	Обработка графической информации. Практическая работа. Редактирование готового рисунка в программе Paint.	нетбук		
17-18	Создание новогодней открытки.	нетбук		
19-20	Набор текста в программе Paint. Формирование папки «Новогодняя открытка»	нетбук		
3. Компьютерный дизайн. Программа PowerPoint. (14 часов).				
21-22	Возможности программы PowerPoint. Алгоритм создания презентации. Практическая работа «Запускаем программы. Основные элементы окна программы».	нетбук		
23-24	Создание слайдов (дизайн).	нетбук		
25-26	Способы вставки и сжатия рисунка. Практическая работа «Моё любимое животное»	нетбук		
27-28	Использование эффектов анимации. Практическая	нетбук		

	работа по созданию презентации «Времена года»			
29-32	Звуковое сопровождение слайдов. Создание папки «Творческие работы учащихся»	нетбук		
33-34	Сохранение презентации. Демонстрация.			